

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБПОУ «СМГК»

№201/01-05од от 28.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

**общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
34.02.01 Сестринское дело**

базовой подготовки

(очно-заочная форма обучения)

Сызрань, 2021

ОДОБРЕНА
методическим
объединением преподавателей
ОП по специальности 34.02.01
Сестринское дело

Руководитель ОП
_____ Т.М. Брагина
Протокол № 9 от 11.05.2021

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
34.02.01 Сестринское дело

Заместитель директора по учебной
работе
_____ Н.А.Куликова

Составитель:

Чечеватова Е.Н. преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:	Студеникин Ю.Е. -	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Техническая экспертиза:	Минеева Ю.Ю. -	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Содержательная экспертиза:	Петрова М.С. -	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Внешняя экспертиза Содержательная экспертиза:	Денисова С.В.-	главная медицинская сестра

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 502.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	15
6.	ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее – программа УД) является частью программы подготовки специалистов программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 34.02.01 Сестринское дело, разработанной в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **ОГСЭ.05.Общие компетенции профессионала** относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии по специальности 34.02.01 Сестринское дело

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть не предусмотрено:

Вариативная часть:

Вариативная часть – распределена следующим образом:

- на увеличение объема времени, обязательной части:

максимальная учебная нагрузка - 84 час,

обязательная учебной нагрузки - 44 часа;

- на введение новой ОП Общие компетенции профессионала.

В соответствии с квалификационными запросами со стороны предприятий, организаций регионального рынка труда за счёт часов, выделенных на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, введено ОГСЭ.05 Общие компетенции профессионала – 84 максимальная учебная нагрузка, обязательная учебная нагрузка - 44 часа.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выделять из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- извлекать информацию по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационную информацию;

- систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры;
- формулировать содержание в источнике информации вывода по заданному вопросу;
- формулировать содержание в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
 - указания фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
 - анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации;
 - определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения;
 - оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам).

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки профессионального учебного цикла программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очно-заочное обучение).

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 84 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	40
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<p style="text-align: center;">Раздел 1</p> <p>Компетенции в сфере работы с информацией</p>		10	
<p>Тема 1.1 Поиск информации.</p>	<p>Содержание</p>	3	1,2
	<p>1. Поиск источника информации по каталогу</p>	1	1,2
	<p>2. Предварительная работа с источником информации</p>	1	1,2
	<p>3. Поиск источника с помощью поисковых систем интернета</p>	1	1,2
	<p>Лабораторные работы</p>	3	
	<p>Контрольные работы</p>		
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p> <p>Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности. Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника.</p>			
<p>Тема 1.2. Извлечение и</p>	<p>Содержание</p>	4	1,2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
первичная обработка информации	1	Извлечение информации по одному основанию	1	1,2
	2	Извлечение информации по нескольким основаниям	1	1,2
	3	Чтение схемы. Составление схемы.	1	1,2
	4	Составление таблицы и денотатного графа	1	1,2
	Лабораторные работы			1,2
	Контрольные работы			1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника.		3	1,2
Тема 1.3. Обработка информации	Содержание		3	1,2
	1	Определение тезиса вывода и аргументов источника	1	1,2
	Практическое занятие			
	1	Тренинг категорических умозаключений	1	1,2
	2	Восстановление и анализ энтимем	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление тематического кроссворда		1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
2.Раздел Введение в профессию	4			
2.1.Сущность профессиональной деятельности в рамках специальности	Содержание Практическое занятие	4		
	1	Сущность профессиональной деятельности в рамках специальности	1	1,2
	2	Требования работодателей и возможности трудоустройства	1	1,2
	3	Перспективы карьерного роста и организация бизнеса	1	1,2
	4	Социальное значение профессиональной деятельности в рамках специальности	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	Лабораторная работа		Не предусмотрено	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	1,2
3.Раздел Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	2			
Содержание				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
	1	Планирование деятельности и ресурсов	2	1,2
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Контрольная работа		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Формулирование содержащегося в источнике информации вывода. Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса, содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку нескольких тезисов по общей теме.		4	
	Лабораторная работа		Не предусмотрено	
	Контрольная работа		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений по темам: - Социальное значение профессиональной деятельности в рамках специальности. - Перспективы карьерного роста и организация бизнеса. Сущность профессиональной деятельности в рамках специальности		6	
Раздел 4. Компетенции в сфере коммуникации			7	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
4.1.Работа в команде	Содержание Практическое занятие			
	1	Письменная коммуникация	1	1,2
	2	Устная коммуникация	1	1,2
	3	Коммуникационные барьеры	1	1,2
	4	Внешняя форма поведения: мимика, жесты, позы	1	1,2
	5	Культура речи и культура общения	1	1,2
	6	Темперамент человека	1	1,2
	7	Характер человека	1	1,2
	Лабораторная работа		Не предусмотрено	
	Контрольная работа		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Оценка заданного продукта по эталону		6	
	Зачет		1	
Тема 4.2	Содержание	10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
Эффективное общение: монолог, диалог.	Практическое занятие			
	1	Гендерные особенности общения	1	1,2
	2	Перцепция	1	1,2
	3	Перцепция	1	1,2
	4	Восприятие содержание информации в процессе общения	1	1,2
	5	Эффективное общение - монолог	1	1,2
	6	Эффективное общение - диалог	1	1,2
	7	Публичное выступление в модельной ситуации	1	1,2
	8	Публичное выступление в модельной ситуации	1	1,2
	9	Активное слушание	1	1,2
	10	Пассивное слушание	1	1,2
	Лабораторная работа		Не предусмотрено	
	Контрольная работа		Не предусмотрено	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент	6	1,2
Тема 4.3 Психология общения	Содержание	9	
	Психология общения	1	
	1 Социально – психологический портрет личности	1	1,2
	2 Природа конфликтов и пути их разрешения	1	1,2
	3 Структура конфликта	1	1,2
	4 Поведение в условиях конфликта по К.Томасу	1	1,2
	5 Цели конфликтной ситуации	1	1,2
	6 Виды конфликтов	1	1,2
	7 Динамика конфликтов	1	1,2
	8 Динамика конфликтов	1	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата: Виды конфликтов и их решение.	6	
	Дифференцированный зачет	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Итого		84	

Уровни освоения учебного материала:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером / ноутбуком, проектором, экраном. Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. [Коллектив авторов.] Общие компетенции профессионала: Учебные материалы (рабочее название) 3 .

Дополнительные источники:

1. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // ЦПО Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: <https://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadaniy>.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

Интернет-ресурсы:

<http://www.medcollegelib>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с целью; - разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач; - выбирает способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; - выстраивает план (программу) деятельности; - подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; - оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка компетентностно-ориентированных заданий; - оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации. - предлагает способ коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля. - определяет критерии оценки продукта на основе задачи деятельности. - оценивает результаты деятельности по заданным показателям. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка компетентностно-ориентированных заданий; - оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; - систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка компетентностно-ориентированных заданий; - оценка выполнения рефератов; - оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. - принимает и фиксирует решение по всем вопросам для группового обсуждения развивает и дополняет идеи других участников группового обсуждения (разрабатывает чужую идею). - оформляет документы в соответствии с нормативными актами. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка компетентностно-ориентированных заданий; - оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

ПРИЛОЖЕНИЕ

к рабочей программе профессионального модуля

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	Лекция на тему: «Компетенции в сфере работы с информацией»	Метод дискуссии; Технологии: визуализация информации.	ОК 2, ОК 3, ОК.4, ОК6
2			

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию