

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА ОГСЭ.08 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ РЕЧЬ ЮРИСТА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.08 Профессиональная речь юриста является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения вида общепрофессиональной деятельности (ВИД): Профессиональная речь юриста.

Освоение содержания дисциплины позволяет обучающимся повысить уровень в части сформированности следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с литературной нормой в той или иной коммуникативной ситуации;
- анализировать речь с точки зрения всех предъявляемых к ней требований;
- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- составлять и оформлять тексты основных функциональных стилей и жанров;
- ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет);
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения.

знать:

- что такое культура речи, какова ее роль в личностной характеристике человека;
- особенности устной и письменной разновидности литературного языка;
- стили современного русского языка, специфику использования в них различных языковых средств;
- понятие «языковая норма», виды и типы норм;

- формулы и функции речевого этикета;
- особенности устной публичной речи.
- функции языка как средства формирования и передачи мысли, как средства общения;
- основные требования, предъявляемые к грамотной речи;
- правила составления и оформления текстов основных жанров и стилей.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

всего-42 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося –42 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 24 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 18 часа.

Итоговая аттестация ОГСЭ.08 Профессиональная речь юриста проводится в форме дифференцированного зачета.